

# Merkblatt für Workshops

im Rahmen des *Millennium Express 2.0* der Entwicklungsbezogenen Postgraduiertenstudiengänge

Zur Fortführung der 2010 ins Leben gerufenen Veranstaltungsreihe *Millennium Express* sollen ab Frühjahr 2013 weiterhin von Stipendiaten organisierte Workshop-Veranstaltungen unter dem Dach des *Millennium Express 2.0* gefördert werden. Ziel ist die Vernetzung der Stipendiaten, Alumni und der Postgraduiertenstudiengänge untereinander.

## I Zielgruppe

Die Workshopreihe *Millennium Express* dient der Vernetzung der Stipendiaten des Programms. Die Workshops sollen von Studierenden organisiert werden (mit Hilfe der Studiengangsleitung durch die Unterstützung bei der finanziellen Abwicklung mit dem DAAD, Antragsstellung und Nachweislegung über das DAAD-Portal). Es wird mit jeder Veranstaltung eine interdisziplinäre und studiengangsübergreifende Bearbeitung von Themen und Schwerpunkten angestrebt, die sich unter das große Thema „Nachhaltige Entwicklung“ und dem jeweiligen DAAD-Jahresthema einordnen lassen.

## II Verfahren

Die Abwicklung erfolgt über Zuwendungsverträge. Anträge werden 3 Monate im Voraus über das DAAD-Online-Portal gestellt (<https://portal.daad.de/iri/portal>). Vorab sollte ein Beratungsgespräch mit dem DAAD geführt werden, da das Portal jeweils freigeschaltet werden muss.

## III Finanzierung

Die wichtigsten Punkte zur Finanzierung bzw. Förderung durch den DAAD, Referat 431:

- Die Höchstzuwendungssumme beträgt i.d.R. 15.000 € pro Veranstaltung. Mögliche Abweichungen richten sich nach dem Umfang und der Teilnehmerzahl.
- Zuwendungsfähig sind
  - **Fahrtkosten** (Bahn 2. Kl., ggf. Flug nach Rücksprache mit dem DAAD, öffentliche Verkehrsmittel) für Stipendiaten und ggf. Alumni (vorher mit dem DAAD abzusprechen) gegen Vorlage der Originalbelege und Quittungen beim antragstellenden Studiengang, der durch den Zuwendungsvertrag für die Abwicklung verantwortlich ist.
  - **Übernachungskosten** für Stipendiaten der Entwicklungsbezogenen Postgraduiertenstudiengänge sowie ggf. Alumni des Programms bis zu der Obergrenze von 50 EUR.
  - Gemeinsame Essen (z.B. Welcome-/ Abschlussessen)
  - Sachkosten (z.B. Papier, Saalmiete, Gerätemiete, Publikationen)
  - Anteilige Personalkosten (SHK, WHK, nur Nicht-Stipendiaten) zur Organisation und Betreuung der Veranstaltung.
  - **Auswärtige Referenten<sup>1</sup>:**
    - Tagegelder inkl. Übernachtung bis zu 95 € pro Tag, An- und Abreise gelten als halbe Tage (an die Stipendiaten können keine Tagegelder gezahlt werden, da diese Kosten bereits durch ihr Stipendium gedeckt sind).
    - **Honorare** für externe Referenten bis zu 250 € pro Tag (max. 3 insgesamt, die nicht zur antragstellenden Hochschule und deren ausländischen Partnerhochschulen gehören und nicht teilnehmende Alumni sind), Leistungen interner Referenten oder der Alumni gelten als Eigenbeitrag.

<sup>1</sup> In Anlehnung an das DAAD-Merkblatt für Alumniprogramme. Link: (<http://www.daad.de/entwicklung/hochschulen/alumniarbeit/alumniprogramm/08103.de.html>)